

Утверждено
приказом министерства
образования
Ставропольского края
от 23.10.2023 г. № 1833-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о краевом конкурсе
«Директор школы Ставрополья – 2023»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и определения победителей краевого конкурса «Директор школы Ставрополья – 2023» (далее – Конкурс).

1.2. Тема Конкурса 2023 года: «От идеи – к действиям».

1.3. Конкурс проводится министерством образования Ставропольского края совместно со Ставропольской краевой организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации и государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее соответственно – министерство, краевая организация Профсоюза, СКИРО ПК и ПРО).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является содействие повышению эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Ставропольского края, росту их профессионального мастерства, трансляция результативного опыта управления общеобразовательной организацией.

2.2. Задачи Конкурса:

выявление, поддержка эффективных руководителей общеобразовательных организаций, презентация их опыта управления общеобразовательной организацией;

формирование позитивного имиджа руководителя общеобразовательной организации и привлечение внимания общественности к позитивным инновационным процессам в системе общего образования;

формирование профессионального сообщества для решения задач в области управления образованием.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. Участниками Конкурса являются руководители муниципальных и государственных общеобразовательных организаций Ставропольского края, достигшие значимых результатов в управлении возглавляемыми ими в настоящее время общеобразовательными организациями, со стажем работы не менее 3 лет.

3.2. Принять участие в Конкурсе может руководитель общеобразовательной организации Ставропольского края, соответствующий конкурсным требованиям, по представлению муниципального органа управления образованием, учредителя (для государственной общеобразовательной организации) либо на основе личного заявления.

3.3. Участники Конкурса имеют право на:
своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях их оценки;
объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

3.4. Участники Конкурса должны соблюдать:
нормы педагогической этики;
порядок проведения Конкурса.

3.5. Права на результаты интеллектуальной деятельности участников, полученные в ходе выполнения заданий конкурсных испытаний, принадлежат участникам. Министерство, СКИРО ПК и ПРО и краевая организация Профсоюза вправе использовать результаты интеллектуальной деятельности участников в информационных, образовательных и/или рекламных целях, при этом участники соглашаются на изменение, сокращение и дополнение, снабжение результатов их интеллектуальной деятельности иллюстрациями и/или комментариями без выплаты им денежной компенсации (вознаграждения).

3.6. СКИРО ПК и ПРО имеет право незамедлительно прекратить участие конкурсанта в конкурсных мероприятиях в случае нарушения им положений, предусмотренных настоящим Положением, и/или законодательства Российской Федерации.

Основаниями для прекращения участия в Конкурсе могут являться:
подача участником заявления о прекращении его участия в Конкурсе;
представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты и заявки, а также в ходе проведения конкурсных испытаний;

фото- и видеосъемка и размещение заданий конкурсных испытаний и результатов их выполнения в сети «Интернет», в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация заданий и результатов их выполнения, в том числе посредством передачи представителем средств массовой информации;

выполнение заданий конкурсных испытаний с существенным нарушением требований к их выполнению;

выполнение заданий конкурсных испытаний с нарушением законодательства Российской Федерации;

публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и его участниках.

3.7. Повторное участие в Конкурсе победителей и призеров возможно не ранее, чем через три года. Исчисление срока начинается с 01 января года, следующего за годом участия в Конкурсе победителя или призера.

4. Основные принципы организации Конкурса и критерии оценки

4.1. Основные принципы организации Конкурса:

открытость;

объективность;

равенство возможностей всех участников.

4.2. Основные критерии оценки:

оценка профессиональной компетентности руководителя общеобразовательной организации;

реализация стратегии развития общеобразовательной организации;

гражданская позиция;

профессиональная рефлексия управленческой и педагогической деятельности;

эффективность использования технологий современного менеджмента в управлении педагогической системой;

публичное признание личного вклада руководителя в регулирование социально-трудовых отношений;

эрудиция, креативность, грамотность, способность к экспромту и импровизации;

информационно-коммуникативная культура.

5. Сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа: отборочный (заочный) и очный.

5.2. Сроки проведения Конкурса.

2023 Подача документов на участие в Конкурсе – с 26 октября по 27 октября года включительно.

2023 Отборочный (заочный) этап Конкурса – с 30 октября по 07 ноября года.

Очный этап Конкурса – 10 ноября 2023 года.

6. Организационно-методическое сопровождение Конкурса

6.1. В целях организационно-методического сопровождения Конкурса формируется и утверждается приказом министерства состав Организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет).

6.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

информирует органы управления образованием муниципальных округов и городских округов Ставропольского края, руководителей государственных общеобразовательных организаций, подведомственных министерству, и размещает информацию о проведении Конкурса на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждение его победителей и призеров;

организует размещение информации об итогах Конкурса, на официальных сайтах министерства, СКИРО ПК и ПРО и краевой

организации Профсоюза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Организацией оператором Конкурса является СКИРО ПК и ПРО (далее – Оператор). Оператор осуществляет организационно-техническое сопровождение Конкурса и выполняет следующие функции:

- принимает заявки и материалы от участников Конкурса;
- утверждает состав счетной комиссии Конкурса;
- обеспечивает работу экспертной группы, жюри Конкурса, счетной комиссии;

- организует независимую экспертизу представленных на Конкурс материалов;

- организует проведение первого (отборочного (заочного)) и второго (очного) этапов Конкурса;

- разрабатывает конкурсные задания и критерии их оценивания.

6.4. Экспертизу конкурсных материалов при проведении отборочного (заочного) этапа Конкурса осуществляет экспертная группа.

6.5. Оценка заданий, выполненных участниками очного этапа Конкурса, и принятие решения о победителях, призерах и лауреатах Конкурса осуществляется членами жюри методом экспертной оценки в строгом соответствии с критериями и процедурами оценки.

6.6. Победители и призеры Конкурса определяются по рейтингу, выстроенному на основании экспертных оценок членов жюри.

6.7. Оргкомитет и жюри вправе устанавливать дополнительные номинации, в которых определяются победители.

6.8. В качестве членов Оргкомитета Конкурса, экспертной группы и жюри приглашаются представители:

- министерства, краевой организации Профсоюза, органов управления образованием муниципальных округов и городских округов Ставропольского края, СКИРО ПК и ПРО, организаций высшего образования, Общественного совета при министерстве образования Ставропольского края, краевого Совета молодых педагогов, руководители образовательных организаций Ставропольского края, победители краевых конкурсов профессионального мастерства прошлых лет.

6.9. Составы экспертной группы и жюри Конкурса утверждаются приказом министерства.

6.9. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов участников заседаний и оформляются протоколами за подписью председателя (заместителя председателя) и ответственного секретаря.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Основанием для участия в Конкурсе является:

- представление муниципального органа управления образованием (1 участник от муниципального (городского округа);

- представление учредителя (для государственной общеобразовательной организации);

личное заявление участника.

7.2. Для участия в Конкурсе участникам необходимо в срок с 26 октября по 27 октября 2023 года включительно представить в СКИРО ПК и ПРО (г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 189а, каб. № 24 «А», тел. (8652) 99-77-29, доб. 224, 226) на бумажном и электронном носителях (в формате PDF и Word на USB-флеш-накопителе) следующие материалы:

представление муниципального органа управления образованием (общественного совета, совета директоров и т.п.), учредителя (для государственной общеобразовательной организации) (приложение № 1);

заявление участника (приложение № 2);

электронное портфолио участника Конкурса – предоставляется в соответствии с требованиями на бумажном и электронном носителях с указанием ссылки на видеоролик «Визитная карточка директора» (длительностью до 3 минут) (приложение № 3);

согласие на обработку персональных данных (приложение № 4);

фотография участника Конкурса размером не менее 9x13. Отсканированные изображения фотографий предоставляются в формате *.jpg разрешением не менее 600 точек на дюйм (фотография в электронном виде на USB-флеш-накопителе).

7.3. Представленные материалы участникам Конкурса не возвращаются и вне процедуры Конкурса не рецензируются.

7.4. Оргкомитет организует проведение Конкурса в два этапа: отборочного (заочного) и очного. После каждого этапа Конкурса проводится подведение итогов с учетом критериев оценивания. На следующий этап переходят участники, набравшие наибольшее количество баллов. После первого этапа результаты обнуляются.

8. Отборочный (заочный) этап Конкурса

8.1. Члены экспертной группы методом экспертной оценки в строгом соответствии с критериями и процедурами оценки проводят экспертизу представленных на Конкурс материалов.

8.2. Первый этап – отборочный (заочный), состоит из двух туров.

8.3. Первый тур Конкурсное испытание «Онлайн-тестирование».

Для всех участников, завершивших регистрацию для участия в Конкурсе, предоставляется индивидуальная интернет-ссылка на ресурс тестирования.

Онлайн-тестирование содержит 50 вопросов по пяти тематическим блокам, соответствующим направлениям профессиональной деятельности директора школы: управление кадрами (трудовое законодательство, формирование эффективной педагогической команды), управление ресурсами (финансово-хозяйственная деятельность), управление процессами (нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности), управление результатами (формирование внутренней системы оценки качества образования), управление информацией (представление публичной информации об общеобразовательной организации, взаимодействие с

различными категориями участников образовательных отношений).

Время прохождения тестирования – 50 минут. Дата и время прохождения тестирования определяются Оргкомитетом Конкурса.

Оценивание осуществляется в автоматическом режиме на платформе тестирования. Максимальная оценка по результатам тестирования – 50 баллов.

Участникам отборочного (заочного) этапа по завершении тестирования предоставляется индивидуальный протокол с указанием полученного результата.

Оператор не несет ответственности за непрохождение участником тестирования по техническим причинам (неисправность, отсутствие и поломка технических средств, отсутствие и поломка программного обеспечения, сбои в подключении к сети «Интернет» и пр.), по причине невозможности пройти тестирование в соответствии с расписанием или по причине неполучения участником индивидуальной интернет-ссылки на ресурс тестирования в случае, если данная ссылка была своевременно направлена Оператором на адрес электронной почты, указанный участником при регистрации.

8.4. Второй тур отборочного этапа предусматривает оценку материалов, представленных конкурсантом в электронном портфолио в разделе «Достижения». По каждой из позиций раздела «Достижения» конкурсанту присваиваются баллы, при этом для каждой позиции учитывается только одно достижение.

Максимальная оценка материалов электронного портфолио – 20 баллов.

8.5. В результате оценки конкурсных материалов формируется рейтинг участников Конкурса. Членами счетной комиссии подписывается протокол по итогам отборочного (заочного) тура.

9. Очный этап

9.1. Очный этап Конкурса состоит из двух туров.

Первый тур включает одно конкурсное испытание – «Формула успеха». В конкурсном испытании принимают участие 15 конкурсантов (финалистов), набравших наибольшее количество баллов по итогам отборочного (заочного) этапа.

Второй тур включает два конкурсных испытания – «Мастер-класс» и «Пресс-конференция «Вопрос директору года». В конкурсных испытаниях принимают участие 10 конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по итогам первого тура.

9.2. Первый тур. Конкурсное испытание «Формула успеха».

Цель конкурсного испытания: демонстрация эффективных управленческих решений из собственного опыта руководства общеобразовательной организацией.

Формат конкурсного испытания. Конкурсное испытание состоит из двух этапов.

Первый этап – демонстрация конкурсантом подготовленного видеоролика «Визитная карточка директора». Содержание видеоролика демонстрирует достижения участника Конкурса в качестве директора общеобразовательной организации, отражает его основные управленческие принципы и подходы, служит преамбулой к последующему выступлению.

Технические требования к видеоролику: разрешение видео: 1920x1080; горизонтальная съемка; 25 кадров в секунду; пропорции видео: 16:9. Видеоролик должен содержать логотип Конкурса, информационную заставку с указанием субъекта Российской Федерации, населенного пункта, наименования общеобразовательной организации, Ф.И.О. конкурсанта. Продолжительность видеоролика – не более 3 минут.

Второй этап – выступление на выбранную тему, в формате TED, содержанием которого является описание успешно реализованного в общеобразовательной организации под руководством конкурсанта управленческого проекта (проектов).

Выступление конкурсанта может сопровождаться мультимедийной презентацией.

Очередность выступления участников определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: демонстрация видеоролика – 3 минуты, выступление участника – 3 минуты, ответы на вопросы экспертов – до 4 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в очном режиме. Оценивание производится по пяти критериям, каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 5 баллов – «показатель проявлен частично», 10 баллов – «показатель проявлен в полной мере». Система показателей по критериям оценки конкурсного испытания утверждается Оргкомитетом конкурса.

Критерии оценки конкурсного испытания:

содержательность и информативность – от 0 до 10 баллов;

обоснованность и результативность представленного опыта – от 0 до 10 баллов;

коммуникативная и речевая культура – от 0 до 10 баллов;

качество представления информации (соответствие заявленному формату) – от 0 до 10 баллов;

рефлексивная культура – от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Формула успеха» – 50 баллов.

9.3. Второй тур состоит из двух конкурсных испытаний.

9.3.1. Конкурсное испытание «Мастер-класс».

Цель конкурсного испытания: демонстрация профессионального мастерства в области трансляции управленческого опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат конкурсного испытания: выступление с элементами интерактива, демонстрирующее способы профессиональной деятельности в

области реализации государственной образовательной политики, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Тему и форму проведения мастер-класса конкурсанты определяют самостоятельно. Фокус-группы для демонстрации мастер-класса формируются из числа финалистов Конкурса. Последовательность выступлений участников определяются жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса – до 15 минут; рефлексия и ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в очном режиме. Оценивание производится по четырем критериям, каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 5 баллов – «показатель проявлен частично», 10 баллов – «показатель проявлен в полной мере». Система показателей по критериям оценки конкурсного испытания утверждается Оргкомитетом конкурса.

Критерии конкурсного испытания:

актуальность и обоснованность представленного опыта – от 0 до 10 баллов;

практическая значимость и применимость представленного опыта – от 0 до 10 баллов;

качественные характеристики мастер-класса – от 0 до 10 баллов;

информационная, речевая и рефлексивная культура – от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка конкурсного испытания «Мастер-класс» – 40 баллов.

9.3.2. Конкурсное испытание «Пресс-конференция «Вопрос директору года»».

Цель конкурсного испытания: демонстрация способности конкурсантов к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития образования.

Формат конкурсного испытания: пресс-конференция, в ходе которой конкурсанты отвечают на вопросы представителей родительской, ученической, педагогической общественности, деятелей науки, культуры, политики и пр.

Конкурсное испытание проводится с участием профессионально-общественной аудитории. Последовательность вопросов и ответов регламентируется модератором. Все участники отвечают на равное количество вопросов.

Регламент конкурсного испытания: 60 минут.

Порядок конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в очном режиме. Оценивание производится по трем критериям, каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 5 баллов – «показатель проявлен частично», 10 баллов – «показатель проявлен в полной мере». Система показателей по критериям оценки конкурсного испытания утверждается

Оргкомитетом конкурса.

Критерии оценки конкурсного испытания:

ценностные основания, аргументированность и конструктивность профессионально-личностной позиции – от 0 до 10 баллов;

масштабность и нестандартность управленческого мышления – от 0 до 10 баллов;

коммуникативная культура, грамотность речи и профессионально-личностные качества конкурсанта – от 0 до 10 баллов.

Максимальная оценка конкурсного испытания – 30 баллов.

10. Финансирование Конкурса

Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края согласно смете расходов. Направление участников и членов жюри на все очные мероприятия Конкурса осуществляется за счет направляющей стороны.

11. Награждение победителей Конкурса

11.1. Финалистами Конкурса считаются 15 участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам отборочного (заочного) этапа Конкурса. Финалисты награждаются Дипломами финалиста Конкурса.

11.2. Лауреатами Конкурса считаются 10 участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам первого тура очного этапа Конкурса. Лауреаты награждаются Дипломами лауреатов Конкурса.

11.3. Призерами Конкурса считаются 5 участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам второго тура очного этапа Конкурса.

Призеры, занявшие по результатам рейтинга 2 и 3 места, награждаются Дипломами II и III степени и премиями.

11.4. Победителем Конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов среди призеров. Победителю присваивается звание «Директор школы Ставрополья – 2023» и вручается Диплом победителя Конкурса и премия.

11.5. Учредители Конкурса, государственные и общественные организации, частные лица могут устанавливать индивидуальные призы победителю, лауреатам и другим участникам Конкурса.

11.6. Награждение победителей и лауреатов Конкурса происходит в торжественной обстановке.

12. Сроки хранения материалов Конкурса

12.1. Представленные участниками Конкурса заявки и материалы хранятся в СКIRO ПК и ПРО в течение 1 года.

12.2. Правовые акты министерства, протоколы Конкурса, хранятся в отделе кадрового обеспечения и государственной гражданской службы министерства в течение 3 лет.

12.3. Оценочные листы по итогам заочного и очного туров Конкурса, передаются экспертной группой и жюри Конкурса в счетную комиссию Конкурса, утвержденную Оператором Конкурса, и хранятся в СКИРО ПК и ПРО в течение 1 года.
